

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ –  
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ С.П. КОРОЛЕВА»  
(ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П. Королева»)**

---

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ МО  
«МЦК - Техникум имени С.П. Королева»  
И.А. Ласкина  
«01» апреля 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о стипендиальном обеспечении  
и оказании иных мер  
социальной поддержки обучающихся  
в ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П. Королева»**

Королёв  
2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	стр. 3
2. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий	стр. 3
3. Порядок назначения и выплаты повышенных государственных академических стипендий	стр. 4
4. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий	стр. 5
5. Порядок назначения и выплаты именных стипендий	стр. 7
6. Иные меры социальной поддержки обучающихся	стр. 7
7. Порядок назначения и выплаты иных мер социальной поддержки	стр. 7
8. Размер и порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания	стр. 8
9. Размер и порядок предоставления обеспечения питанием	стр. 8
10. Алгоритм процесса назначения стипендии и иных социальных выплат	стр. 9

## **1. Общие положения**

1.1. Правовыми основами настоящего Положения являются:

- Закон Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ (ред. от 26.12.2018) «Об образовании»;
- Закон Московской области от 19 января 2005 г. № 24/2005-ОЗ (с изменениями на 25 декабря 2017 года) "О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных организациях";
- Постановление Правительства Московской области от 01.09.2014 № 693/34 (ред. от 28.08.2018) «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счёт бюджетных ассигнований бюджета Московской области и о стипендиальном обеспечении в государственных образовательных организациях Московской области и государственных научных организациях Московской области» вместе с «Порядком стипендиального обеспечения в государственных образовательных организациях Московской области и государственных научных организациях Московской области»;
- Постановление Правительства Московской области от 01.09.2014 № 694/34 (ред. от 17.08.2018) «Об утверждении размера стоимости питания и Порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием за счёт бюджетных ассигнований бюджета Московской области обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих (должностям служащих) в государственных профессиональных образовательных организациях Московской области и государственных образовательных организациях высшего образования Московской области».
- Устав ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П. Королева (далее – Техникум).

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с назначением и условиями выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий, именных стипендий и предоставлением иных мер социальной поддержки обучающимся ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П. Королева» (далее - Обучающиеся).

1.3. Стипендией признаётся денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

## **2. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий**

2.1. Государственная академическая стипендия Обучающимся Техникума устанавливается в размере 530 рублей в месяц (государственная академическая стипендия слушателям, осваивающим программы подготовки по профессиям рабочих (должностям служащих, государственная академическая стипендия студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена)).

2.2. Государственная академическая стипендия выплачивается за счёт средств бюджета Московской области.

2.3. Выплата государственной академической стипендии Обучающимся Техникума производится с учётом мнения Совета Командиров в пределах средств стипендиального фонда.

2.4. Стипендиальный фонд предназначается для выплаты стипендий и определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований бюджета Московской области и нормативов, установленных Правительством Московской области.

2.5. Государственная академическая стипендия назначается Обучающимся два раза в год при условии отсутствия по итогам промежуточной аттестации (оценок за полугодие) оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.

Результаты всех видов практик учитываются наравне с результатами промежуточной аттестации.

Назначение государственной академической стипендии происходит на период с окончания предыдущей промежуточной аттестации (оценок за полугодие) до прохождения последующей промежуточной аттестации (оценок за полугодие).

2.6. Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора Техникума по решению стипендиальной комиссии.

2.7. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколами (по корпусам), к которым прилагаются списки Обучающихся (по группам), имеющих право на получение государственной академической стипендии.

2.8. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц и прекращается с даты отчисления из Техникума.

2.9. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем слушателям и студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований бюджета Московской области.

2.10. Обучающимся, которым приказом директора Техникума был продлен период прохождения промежуточной аттестации, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях после окончания данного периода.

2.11. Обучающимся Техникума, переведенным из других образовательных организаций или из группы в группу внутри Техникума и допущенным до учебных занятий, на период ликвидации расхождения в учебных планах государственная академическая стипендия не выплачивается. Стипендия данным Обучающимся назначается на общих основаниях с момента ликвидации этого расхождения до прохождения последующей промежуточной аттестации. При отсутствии расхождения в учебных планах, государственная академическая стипендия до прохождения промежуточной аттестации назначается по результатам прохождения последней промежуточной аттестации по месту прежней учебы.

2.12. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической стипендии.

2.13. Обучающимся, находящимся на основании Приказа директора Техникума на обучении по индивидуальному учебному плану, и при этом успешно обучающимся, государственные академические стипендии выплачиваются на общих основаниях.

### **3. Порядок назначения и выплаты повышенных государственных академических стипендий**

3.1. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за особые успехи в учебной деятельности и устанавливается из средств фонда экономии стипендиального фонда за месяц, соответствующий месяцу назначения государственной академической стипендии:

- успевающим на «хорошо» и от 25% до 49% на «отлично» - 400 рублей;
- успевающим на «хорошо» и от 50% до 74% на «отлично» - 800 рублей;
- успевающим на «хорошо» и от 75% до 99% на «отлично» - 1200 рублей;
- успевающим на 100 % «отлично» - 2000 рублей.

3.2. Назначение и выплата повышенной государственной академической стипендии за особые успехи в учебной деятельности происходит на период с окончания предыдущей

промежуточной аттестации (оценок за полугодие) до прохождения последующей промежуточной аттестации (оценок за полугодие).

**3.3. По итогам месяца** за особые успехи в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Обучающимся в пределах средств стипендиального фонда может назначаться повышенная государственная академическая стипендия:

3.3.1. **за активное участие** в мероприятиях Техникума, за участие в подготовке и проведении мероприятий **уровня Техникума – 200,0 рублей;**

3.3.2. **за результативное участие** в мероприятии Техникума, за участие в подготовке и проведении мероприятий **уровня Техникума – 400,0 рублей;**

3.3.3. **за результативное участие (I, II, III места)** в мероприятиях **муниципального уровня – 800,0 рублей;**

3.3.4. **за участие** в мероприятиях **регионального уровня – 800,0 рублей;**

3.3.5. **за результативное участие (I, II, III места)** в мероприятиях **регионального уровня – 1200 рублей;**

3.3.6. **за участие** в мероприятиях **федерального и международного уровней – 1200,0 рублей.**

3.3.7. **за результативное участие (I, II, III места)** в мероприятиях **федерального и международного уровней – 1600,0 рублей.**

Таблица для назначения повышенных государственных академических стипендий по итогам месяца:

№ п/п	Ф.И.О. учащегося/ группа	Начисление стипендии						
		За активное участие в подготовке и проведении мероприятий уровня Техникума, <b>200,0</b>	За результат (1,2,3 места) в подготовке и проведении мероприятий уровня Техникума, <b>400,0</b>	За результат (1,2,3 места) в мероприятиях муниципального уровня, <b>800,0</b>	За активное участие в мероприятиях регионального уровня, <b>800,0</b>	За результат (1,2,3 места) в мероприятиях регионального уровня, <b>1200,0</b>	За активное участие в мероприятиях федерального и международного уровней, <b>1200,0</b>	За результат 1,2,3 места в мероприятиях федерального и международного уровней, <b>1600,0</b>
	<b>ИТОГО:</b>							

**Основанием для назначения повышенной государственной академической стипендии** за особые успехи в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности **являются:**

**ходатайства** в стипендиальную комиссию классных руководителей, мастеров производственного обучения, руководителей отделений, заместителей директора и др. с предъявлением копий подтверждающих документов. имеющие ссылку на регистрационный номер и дату распорядительного акта директора Техникума об участии обучающихся в культурно-массовых, творческих, спортивных мероприятиях.

3.4. Назначение и выплата повышенной государственной академической стипендии за особые успехи в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности производится один раз в месяц, следующий за месяцем выплаты государственной академической стипендии.

3.5. При наличии экономии стипендиального фонда на конец календарного года Обучающимся может назначаться повышенная государственная академическая стипендия по следующим основаниям:

3.5.1. систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) социально ориентированной, культурной деятельности, общественно-значимых культурно-массовых мероприятиях, общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы;

3.5.2. систематическое безвозмездное выполнение обучающимся общественно-полезной деятельности, в том числе организационной (благоустройство окружающей среды, природоохранная деятельность или иная аналогичная деятельность);

3.5.3. систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности – повышающий коэффициент 1-5;

3.5.4. систематическое участие в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях - повышающий коэффициент 1-5.

Выплата данного вида повышенной стипендии носит разовый характер и выплачивается один раз в году.

Основанием для назначения являются ходатайства в стипендиальную комиссию.

Назначение производится приказом директора Техникума по решению стипендиальной комиссии.

3.6. Порядок назначения повышенной государственной академической стипендии определяется стипендиальной комиссией с учётом мнения Совета Командиров.

3.7. Размер выплат повышенных академических государственных стипендий не может превышать размера фонда экономии стипендиального фонда за месяц, соответствующий месяцу назначения государственной академической стипендии.

3.7.1. Ежемесячная экономия стипендиального фонда, может быть использована при начислении повышенной государственной стипендии в последующих месяцах сверх стипендиального фонда.

3.8. Назначение повышенной государственной академической стипендии производится приказом директора Техникума по решению стипендиальной комиссии.

3.9. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколами (по корпусам), к которым прилагаются списки Обучающихся (по группам), имеющих право на получение повышенной государственной академической стипендии.

3.10. Повышенная государственная академическая стипендия назначается и выплачивается одновременно с государственной академической стипендией.

#### **4. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий**

4.1. Государственная социальная стипендия Обучающимся Техникума устанавливается в размере 795 рублей в месяц (государственная социальная стипендия слушателям, осваивающим программы подготовки по профессиям рабочих (должностям служащих), государственная социальная стипендия студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена)).

4.2. Государственная социальная стипендия Обучающимся выплачивается за счёт средств бюджета Московской области.

4.3. Государственная социальная стипендия назначается следующим категориям Обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- студентам и слушателям, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентам и слушателям, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- студентам и слушателям, являющимся ветеранами боевых действий;
- студентам и слушателям из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» и «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» и «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- студентам и слушателям, получившим государственную социальную помощь, - со дня предоставления в Техникум документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4.4. При возникновении у Обучающегося права на назначение государственных социальных стипендий по основаниям, указанным в пункте 4.3, государственная социальная стипендия назначается по выбору обучающегося по одному из оснований.

4.5. Назначение государственной социальной стипендии Обучающимся производится с даты предоставления в Техникум (специалисту по кадровой работе учебной части) документов, подтверждающих соответствие Обучающегося одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.3.

4.6. Оригинал или заверенная директором Техникума копия документа подшивается в личное дело обучающегося, копия передается социальному педагогу для включения студента, имеющего право на получение социальной стипендии, в список выплат.

4.7. Государственная социальная стипендия Обучающимся назначается приказом директора Техникума.

4.8. Выплата государственной социальной стипендии Обучающимся производится в пределах стипендиального фонда социальной стипендии один раз в месяц.

4.9. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления обучающегося из Техникума;
- прекращения действия основания, по которому она была назначена.

4.10. Выплата государственной социальной стипендии Обучающимся прекращается с даты отчисления из Техникума или с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания её назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), и возобновляется с месяца, в котором были представлены документы, подтверждающие соответствие Обучающегося одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.3.

4.11. В случае прекращения действия оснований для выплаты государственной социальной стипендии Обучающийся обязан в 10-дневный срок поставить в известность об этом специалиста по кадровой работе учебной части, предоставив документальное подтверждение данного факта.

4.12. Оригинал или заверенная директором Техникума копия документа подшивается в личное дело обучающегося, копия передается социальному педагогу для исключения студента, имеющего право на получение социальной стипендии, из списка выплат.

4.13. Нахождение обучающегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) обучающемуся государственной социальной стипендии.

4.14. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

## **5. Порядок назначения и выплаты именных стипендий**

5.1. Именные стипендии Обучающимся учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

5.2. Размеры и порядок назначения и выплат именных стипендий для Обучающихся определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

## **6. Иные меры социальной поддержки обучающихся**

6.1. Государственным профессиональным образовательным организациям Московской области за счёт бюджетных ассигнований бюджета Московской области выделяются средства на иные меры социальной поддержки. Из них:

- на оказание материальной поддержки нуждающимся Обучающимся в размере 25 % предусматриваемого им размера стипендиального фонда;
- средства для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с Обучающимися в размере месячного размера стипендиального фонда по образовательным программам среднего профессионального образования.

## **7. Порядок назначения и выплаты иных мер социальной поддержки**

7.1. Средства для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с Обучающимися в размере месячного размера стипендиального фонда по образовательным программам среднего профессионального образования могут быть израсходованы на:

- организационные взносы;
- оплату билетов на посещение театров, выставок, концертов и т.п.

7.2. Средства на оказание материальной поддержки нуждающимся Обучающимся могут быть израсходованы на материальную помощь:

- в связи со смертью близкого родственника (родители (усыновители, опекуны, попечители), сестра (брат), супруг(а), бабушка, бабушка, ребёнок);
- в связи со стихийным бедствием, пожаром, кражей имущества;
- в связи с дорогостоящим лечением (операция, приобретение лекарств);
- в связи с регистрацией брака и рождением ребенка в семье;
- в связи с длительной болезнью, травмой, прохождением стационарного лечения, с нахождением на диспансерном учёте по хроническому заболеванию;
- в связи с отнесением семьи Обучающегося к категории «многодетная», «малоимущая», «неполная»;
- имеющим единственного или обоих родителей – инвалидов I группы;
- имеющим единственного или обоих родителей-пенсионеров;



- в связи с иными обстоятельствами.

7.3. Материальная поддержка нуждающимся Обучающимся назначается приказом директора Техникума.

7.4. Назначение материальной поддержки нуждающимся Обучающимся производится на основании личного заявления Обучающегося, ходатайства классного руководителя или мастера производственного обучения с предъявлением копий подтверждающих документов.

7.5. Размер материальной поддержки нуждающимся Обучающимся определяется решением директора Техникума исходя из конкретной ситуации с учетом мнения членов стипендиальной комиссии и представителей Совета Командиров Техникума.

7.6. Выплата материальной поддержки нуждающимся Обучающимся производится в пределах дополнительных средств 25% стипендиального фонда один раз за учебный год.

Размер материальной помощи, оказываемый по факту (п.7.2), случившемуся в период обучения обучающегося, равен 4000 руб.

В конце календарного года остаток средств стипендиального фонда на материальную помощь делится на количество обучающихся, имеющих право на получение материальной помощи.

## **8. Размер и порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания**

8.1. Обучающимся по очной форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (за исключением лиц, состоящих на полном государственном обеспечении), за счёт средств бюджета Московской области предоставляется частичная компенсация стоимости питания.

8.2. Размер и порядок предоставления компенсации определяются законом Московской области от 19 января 2005 г. № 24/2005-ОЗ (с изменениями на 25 декабря 2017 года) "О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных организациях".

8.3. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется в виде денежной выплаты.

8.4. Размер стоимости частичной компенсации стоимости питания обучающимся в образовательных учреждениях среднего профессионального образования составляет 13 рублей 00 копеек на один учебный день на каждого обучающегося в течение учебного года.

8.5. Выплаты компенсации осуществляются за счет средств бюджета Московской области.

8.6. Частичная компенсация стоимости питания назначается приказом директора Техникума.

8.7. Выплата на питание производится один раз в месяц на основании табеля учёта посещаемости.

## **9. Размер и порядок предоставления обеспечения питанием**

9.1. Обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих (должностям служащих) в государственных профессиональных образовательных организациях Московской области предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению питанием.

9.2. Размер и порядок предоставления обеспечения питанием определяются постановлением Правительства Московской области от 01.09.2014 № 694/34 «Об утверждении размера стоимости питания и Порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием за счёт бюджетных ассигнований бюджета

Московской области обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих (должностям служащих) в государственных профессиональных образовательных организациях Московской области и государственных образовательных организациях высшего образования Московской области».

9.3. Размер стоимости питания обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих (должностям служащих) в Техникуме определяется с учётом коэффициента индексации, предусмотренного законом о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

9.4. Предоставление мер социальной поддержки по обеспечению питанием осуществляется:

- в государственных профессиональных образовательных организациях, имеющих на балансе столовые, в соответствии с размерами стоимости питания, утверждёнными Правительством Московской области;
- в государственных профессиональных образовательных организациях, не имеющих на балансе столовых, в соответствии с размерами стоимости питания, утверждёнными Правительством Московской области, и с учётом торговой наценки, установленной в соответствии с договором между государственной профессиональной образовательной организацией и организацией, оказывающей услуги по обеспечению питанием.

9.5. В случаях прохождения Обучающимися производственной практики на предприятиях или в организациях, невозможности обеспечения питанием в государственной профессиональной образовательной организации, обучающимся по их заявлению предоставляется сухой паёк или выплачивается денежная компенсация за каждый учебный день в размере стоимости питания, утверждённого Правительством Московской области.

9.6. Денежная компенсация стоимости питания назначается приказом директора Техникума на основании заявления и табеля учёта рабочего времени.

9.7. Денежная компенсация в размере стоимости питания, утверждённого Правительством Московской области, выплачивается государственными профессиональными образовательными организациями обучающимся за каждый учебный день на основании их заявления и медицинской справки в следующих случаях:

- за дни болезни обучающегося, кроме стационарного лечения;
- при необходимости предоставления обучающемуся диетического питания.

9.8. Выплата компенсации производится на основании личного заявления Обучающегося, медицинской справки и табеля учёта посещаемости.

## **10. Алгоритм процесса назначения стипендии и иных социальных выплат**

10.1. Руководители учебных групп (классный руководитель или мастер производственного обучения) на основании протоколов общего собрания группы проводят сверку контингента с учебной частью не позднее первого числа текущего месяца.

Правильность предоставленных сведений подтверждается подписями специалиста по кадровой работе учебной части, заведующих отделениями и председателя стипендиальной комиссии.

10.2. Приложения к протоколу в части, касающейся назначения государственной социальной стипендии, оказания мер материальной поддержки и иных выплат, причитающихся детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, визируются социальным педагогом и заведующим отделением.

10.3. Классные руководители и мастера производственного обучения оформляют пакет документов для стипендиальной комиссии, в который входят:

- итоговая ведомость промежуточной аттестации за предыдущий семестр или оценок за полугодие (для групп 2-4 курсов и групп 1 курса после прохождения первой промежуточной аттестации) – в отношении государственной академической стипендии,

- ходатайства на обучающихся о назначении им повышенной государственной академической стипендии, копии документов, подтверждающих право обучающихся на назначение им повышенной государственной академической стипендии (приказы, грамоты, дипломы, свидетельства и т.д.) – в отношении повышенной государственной академической стипендии.

Затем оформленные документы по государственной академической стипендии передаются заведующим отделениями, которые, в свою очередь, направляют их в стипендиальную комиссию (по корпусам), а оформленные документы по повышенной государственной академической стипендии – передаются педагогу-организатору (по корпусам), с последующей аккумуляцией их у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, который передаёт их в стипендиальную комиссию.

10.4. На основании протоколов и прилагаемых к ним документов стипендиальная комиссия не позднее 5 числа текущего месяца формирует протоколы решения стипендиальной комиссии, которые, в дальнейшем, являются основанием для издания приказа директора Техникума.

10.5. Приказ директора Техникума должен быть предоставлен в бухгалтерию Техникума не позднее 10 числа текущего месяца.

РАЗРАБОТАЛ

Юрисконсульт

А.С. Степанова