



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

01.07.2019 № 2178

г. Красногорск

Об организации работы по введению электронного журнала в деятельность государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № АП-147/07 «О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде», а также в целях совершенствования информационного обеспечения процессов управления, планирования и организации образовательного процесса в деятельности государственных профессиональных образовательных организаций (далее - образовательные организации) **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемый график работ по внедрению электронного журнала на платформе «Цифровой колледж Подмосковья» (далее – график работ).
2. Определить государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «МЦК – Техникум имени С.П. Королева» региональным оператором реализации графика работ (далее – региональный оператор).
3. Региональному оператору:
  - организовать работу с образовательными организациями по внедрению электронного журнала в соответствии с графиком работ;
  - осуществлять постоянный мониторинг реализации мероприятий графика работ;
  - обеспечить организационно-методическое и техническое сопровождение деятельности образовательных организаций по выполнению графика работ.
4. Руководителям образовательных организаций:
  - 1) обеспечить контроль за выполнением графика работ;
  - 2) в срок до 05.07.2019 назначить ответственных сотрудников образовательной организации:

000705

за организацию работ по внесению данных электронного журнала на платформу «Цифровой колледж Подмосковья»,

за техническое сопровождение процедуры внесения данных электронного журнала на платформу «Цифровой колледж Подмосковья»;

3) в срок до 10.07.2019 внести в нормативные правовые акты образовательной организации изменения по обеспечению функционирования электронного журнала;

4) обеспечить информирование студентов и их родителей о результатах обучения с применением электронных систем.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель министра  
образования Московской области



И.А. Каклюгина

Соответствие бумажной версии приказа «Об организации работы по введению электронного журнала в деятельность государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Московской области» электронной версии согл-289697847-2 подтверждаю.

Начальник правового управления



И.В. Лисицына

Начальник управления развития профессионального образования



Л.Н. Сторчак

Исполнитель:  
главный специалист отдела среднего профессионального образования  
8 (498) 602- 11-23 (доб.58000)



М.Н. Крахина

Рассылка:

Сторчак Л.Н. – 1 экз.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования  
Московской области  
от 01.07.2019 № 2178

ГРАФИК  
работ по внедрению электронного журнала на платформе «Цифровой колледж  
Подмосковья»

№ п/п	Мероприятие	Сроки
1	2	3
1	Направление заявки о получении учетной записи на платформе «Цифровой колледж Подмосковья»	08.07.2019
2	Подключение образовательных организаций к платформе «Цифровой колледж Подмосковья»	10.07.2019
3	Загрузка списка студентов (2-4 курса) на платформе «Цифровой колледж Подмосковья»	19.07.2019
4	Обучение ответственных сотрудников образовательных организаций за внесение данных электронного журнала на платформу «Цифровой колледж Подмосковья»	10 - 11.07.2019
5	Загрузка учебного плана в шаблон на платформе «Цифровой колледж Подмосковья»	20.07.2019 - 20.08.2019
6	Загрузка списка студентов 1 курса на платформе «Цифровой колледж Подмосковья»	20.08.2019
7	Загрузка учебного расписания, списка преподавателей, перечня корпусов, учебных аудиторий, лабораторий и мастерских на платформе «Цифровой колледж Подмосковья»	27.08.2019

Лист согласования к документу № ПР-2178 от 01.07.2019

Инициатор согласования: Крахина М.Н. Главный специалист отдела среднего профессионального образования

Согласование инициировано: 27.06.2019 13:30

В 1 версии документ согласовали: Сметанина Т.В., Сторчак Л.Н.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
1	Телицына Л.В.		Согласовано 28.06.2019 15:00	-
2	Лисицына И.В.		Согласовано 01.07.2019 09:27	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
3	Каклюгина И.А.		ЭП Подписано 01.07.2019 17:15	-