

Работа с онлайн заданием (Преподаватель) в «Электронный журнал НОВЫЙ»

Переход к информационной системе «Электронный журнал» (далее — ИС «Электронный журнал») осуществляется через главную страницу личного кабинета. После выбора ИС «Электронный журнал» из отображенного перечня информационных систем, пользователю открывается возможность работы с ней (рис. 1).

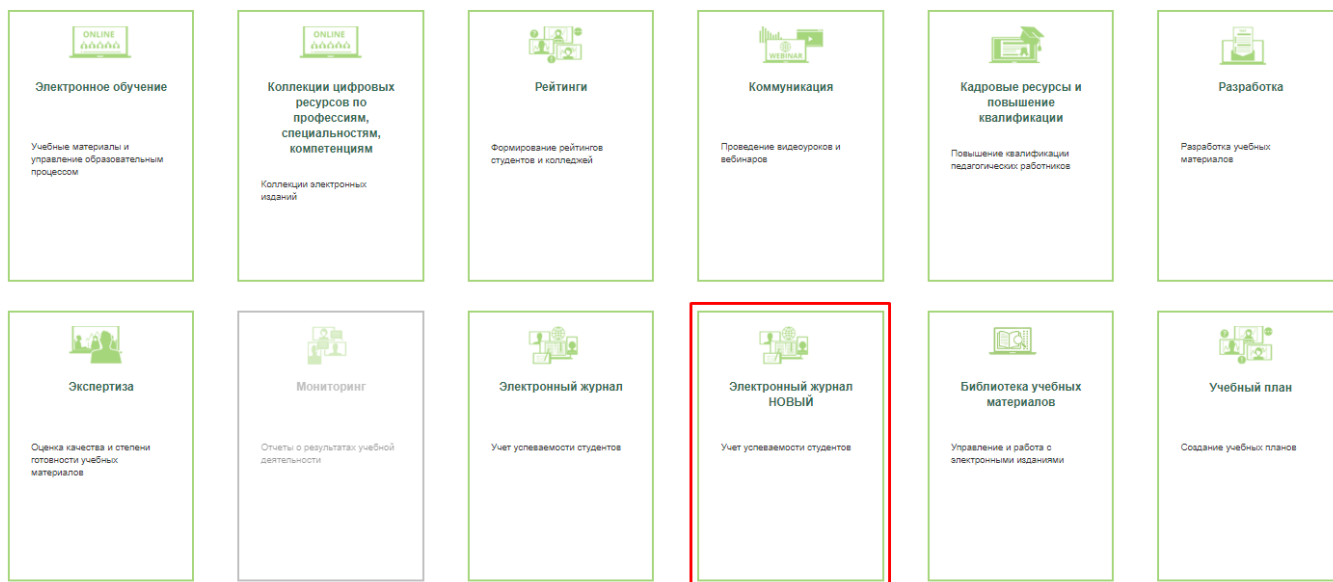


Рис. 1. Выбор ИС «Электронный журнал»

На Главной странице ИС «Электронный журнал» пользователь видит два раздела (рис. 2):

- Журнал;
- Отчеты (при наличии роли «Классный руководитель»).

Рис. 2. Главная страница ИС «Электронный журнал»

Раздел «Журнал» позволяет пользователю сформировать электронный журнал по конкретной группе. Пользователь в роли «Преподаватель» может осуществлять работу с электронными журналами только по курируемым курсам в рамках своей образовательной организации.

Для формирования журнала необходимо осуществить выбор группы, периода обучения, дисциплины и преподавателя в выпадающих списках (рис. 3).

Журнал

Отчеты

Период обучения: 2019 - 2020

Группа: 602-П

Семестр: 08/01/2020 - 30/06/2020

Дисциплина: Выберите

- ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- ОП.10 Программирование в машиностроении
- ОП.11 Менеджмент
- МДК.01.01 Системное программирование
- МДК.02.02 Технология разработки и защиты баз данных

Преподаватель: Выберите

Сформировать

Рис. 3. Формирование электронного журнала

После выбора необходимых параметров кнопка **Сформировать** становится активной. При нажатии на кнопку **Сформировать** пользователь переходит на новую страницу, отражающую электронный журнал, сформированный согласно заданным параметрам (рис. 4).

Журнал

Период обучения: 2019 - 2020

Группа: ОП-98

Семестр: 08/01/2020 - 30/06/2020

Дисциплина: МДК.01.01 Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации

Преподаватель: Нестерова Анастасия Викторовна

Сформировать

Профессиональная образовательная организация	ГАПОУ МО «МЦК – Техникум имени С.П. Королева»(72pu@mail.ru)
Профессия/Специальность	09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации
Группа	ОП-98
Проведено занятий	7
Дата	14/04/2020

- Курсовой проект Итоги образовательного процесса Показать тематический план

Добавить занятия из расписания

Расписание

		< Апрель 2020 >			?
№	Студент	07.04	08.04	10.04	Средняя оценка

Рис. 4. Электронный журнал

При каждом заполнении электронного журнала Преподаватель обязан загрузить занятия из ИС «Расписание». Для этого требуется нажать кнопку **«Добавить занятия из расписания»** над сформированной таблицей (рис. 5,6).

Курсовой проект Итоги образовательного процесса Показать тематический план

Добавить занятия из расписания

		< Апрель 2020 >			
№	Студент	07.04		08.04	
		Р	Р	Р	Р
		+	+	+	+
1	Бокова Анна Андр...				
2	Гангуева Оксана А...				

Рис. 5. Добавление занятий в Электронный журнал

Курсовой проект Итоги образовательного процесса Показать тематический план

Добавить занятия из расписания

		< Апрель 2020 >			
№	Студент	07.04		08.04	
		Р	Р	Р	Р
		+	+	+	+
1	Бокова Анна Андр...				
2	Гангуева Оксана А...				
3	Григорьева Мария...				
4	Григорьянц Карина...				
5	Демченко Алексан...				
6	Егоркин Данила Ко...				

Добавлено занятие 14/04/2020
Добавлено занятие 14/04/2020
Добавлено занятие 15/04/2020
Добавлено занятие 15/04/2020

ОК

Рис. 6. Окно с уведомление о добавление задания


Обратите внимание! Заднятия добавляются на текущий день и на следующий день!

Также **Администратор** может добавить новое занятие вручную. Функция используется только в крайнем случае, перед ее использованием преподавателю необходимо, в случае если занятие не появилось из расписания, обратиться к **Администратору** или **Диспетчеру расписания**.

После появления занятий в электронном журнале, преподаватель имеет возможность увидеть список занятий из ИС «Расписание», по которым необходимо заполнить темы. (рис. 6).

< Март 2020 >			
05.03	12.03	19.03	26.03
P	P	P	P
+	+	+	+

Рис. 6. Список дат занятий

Для заполнения тем занятий, необходимо над каждой датой нажать  (рис. 7).

№	Студент	< Октябрь 2019 >				Средняя оценка
		04.10	11.10	18.10	25.10	
		P	P	P	P	
		+	+	+	+	

Рис. 7. Редактирование дат занятий

В форме необходимо заполнить следующие поля: дата (автоматически), преподаватель (автоматически) (*), форма занятия (*), тема занятия (*), информация по занятию, **домашнее задание заполнять не надо**. Поля, отмеченные «звездочкой» (*), являются обязательными для заполнения. (рис. 8).

Редактировать занятие Удалить

Дата
04/10/2019

Преподаватель *
Горелова Светлана Викторовна

Форма занятия *
Выбрать

Тема занятия *
[Empty text box]


Информация по занятию
[Empty text box]

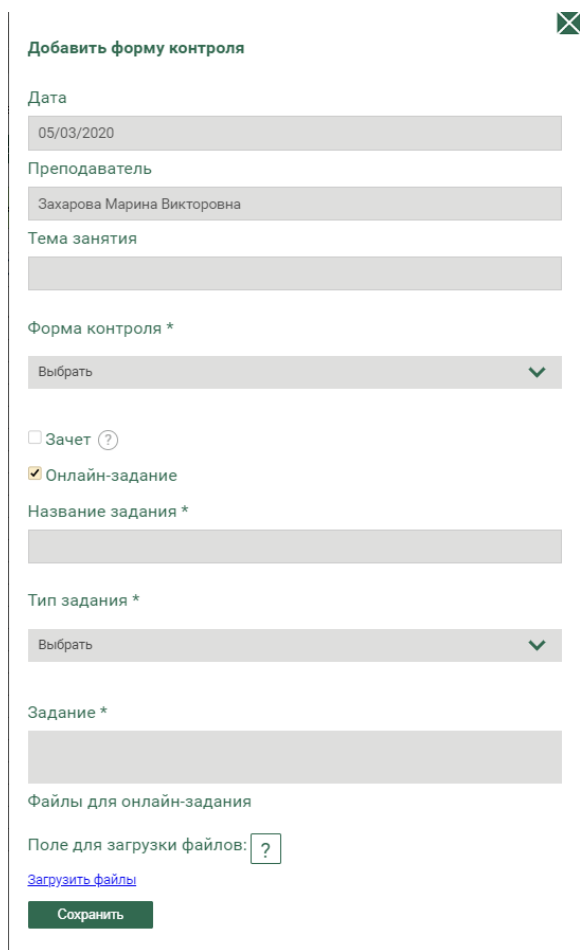
Домашнее задание
[Empty text box]

Файлы для домашнего задания
Поле для загрузки файлов: [?]
[Загрузить файлы](#)
Сохранить

Рис. 8. Форма редактирования занятия

Обратите внимание! Перед удалением занятий, - необходимо проинформировать **Администратора** или **Диспетчера расписания** и сообщить что данная дата указана неверно.

Чтобы добавить форму контроля на занятии нажмите на пиктограмму  в столбце с нужной темой занятия заполнить обязательные поля и поставьте галку напротив «Онлайн задание», заполнить форму контроля, при необходимости загрузить свои файлы после нажмите «Сохранить» (рис. 9). Поля, отмеченные «звездочкой» (*).



Добавить форму контроля

Дата
05/03/2020

Преподаватель
Захарова Марина Викторовна

Тема занятия

Форма контроля *
Выбрать

Зачет ?
 Онлайн-задание

Название задания *

Тип задания *
Выбрать

Задание *

Файлы для онлайн-задания
Поле для загрузки файлов: ?
[Загрузить файлы](#)
Сохранить

Рис. 9. Добавление формы контроля

Форматы файлов для загрузки в онлайн задание документов (рис. 10).

Рекомендуемые форматы файлов для загрузки: для текстовых документов – .rtf, .doc, .docx, .pdf; для таблиц – .xls, .xlsx; для презентаций – .ppt, .pptx; для изображений – .jpg, .jpeg, .gif, .png; для архивов – .rar, .zip; для видео – .mpg, .mpeg, .mp4. Ограничение размера загружаемого файла – 25 Мбайт. Для размещения файлов размером свыше 25 Мбайт следует использовать гиперссылку на внешний ресурс.

Рис. 10. Форматы файлов

Для перехода в онлайн задание, необходимо в электронном журнале нажать на поле с оценками. (рис. 11),

№	Студент	< Март 2020 >				
		04.03		11.03		
		Линейный ... Ⓟ	Рапорт в к... Ⓟ	Повторение темы "Мотив"... Ⓟ	Контрольн... Ⓟ	
		УО ⓕ	ПРК ⓕ	УО ⓕ	УО ⓕ	КР ⓕ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Рис. 11. Поле онлайн-задание

При переходе, у вас откроется форма контроль онлайн задание (рис. 12).

Тестовое задание

Преподаватель: Гурова Вера Сергеевна

Дата: 11/03/2020

Группа: X-96И

Изучить материал и написать ответ

Файлы: [Практические задания по Excel для СТУДЕНТОВ.doc](#)

Завершено: 0 В доработке: 0 Выполнено: 0 [Показать все ответы](#) Не начато: 10

Рис. 12. Форма онлайн задания (без ответов от студентов)

После того, как студент выполнил задание и отправить ответ на проверку, в форме онлайн задания, отобразиться все ответы студентов, где необходимо открыть его (косная стрелка), оценить вам, выставить оценки или отправить на доработку (Рис. 12).

№1 Текстовый ответ от студента

№2 Прикреплённый файл от студента

Тестовое задание

Преподаватель: **Гурова Вера Сергеевна**

Дата: 11/03/2020

Группа: **X-96И**

Изучить материал и написать ответ

Файлы: [Практические задания по Excel для СТУДЕНТОВ.doc](#)

Завершено: 0 В доработке: 1 Выполнено: 0 [Показать все ответы](#) Не начато: 9

Мещанинова Вероника Алексеевна

На доработку



Дата: 2020-04-06

В доработку

Задание выполнил **№1**

Список прикрепленных файлов: [герб.jpg](#) **№2**

Рис. 12. Оценивание работ онлайн задания

Преподаватель и студенты могут воспользоваться дополнительной функцией «Комментарии», где можно вести диалог со студентом по онлайн заданию (Рис. 12).

При нажатии кнопки «Опубликовать», данный комментарий будет доступен все студентам данной группы.

тест

Преподаватель: **Гурова Вера Сергеевна**

Дата: 08/04/2020

Группа: **X-96И**

тест

Файлы: [Письмо поддержки.docx](#)

Завершено: 0 В доработке: 0 Выполнено: 0 [Показать все ответы](#) Не начато: 10

Добавить комментарий

Комментариев: 2 >

Вероника Мещанинова (Опубликовано для всех участников)
13.04.2020

Тест комментария

Отменить публикацию Ответить

← **Вера Гурова** → **Вероника Мещанинова**
10:16 **Преподаватель**

Все хорошо

Редактировать Удалить

Вероника Мещанинова **Студент**
13.04.2020

Комментарий был удален 12:35 13.04.2020

Опубликовать Опубликовать все студентам

Рис. 12. Функционал «Комментарии»

Работа с онлайн заданием (Студент) в «Электронный журнал НОВЫЙ»

Переход к информационной системе «Электронный журнал Новый» (далее — ИС «Электронный журнал») осуществляется через главную страницу личного кабинета. После выбора ИС «Электронный журнал» из отображенного перечня информационных систем, пользователю открывается возможность работы с ней (рис. 1).

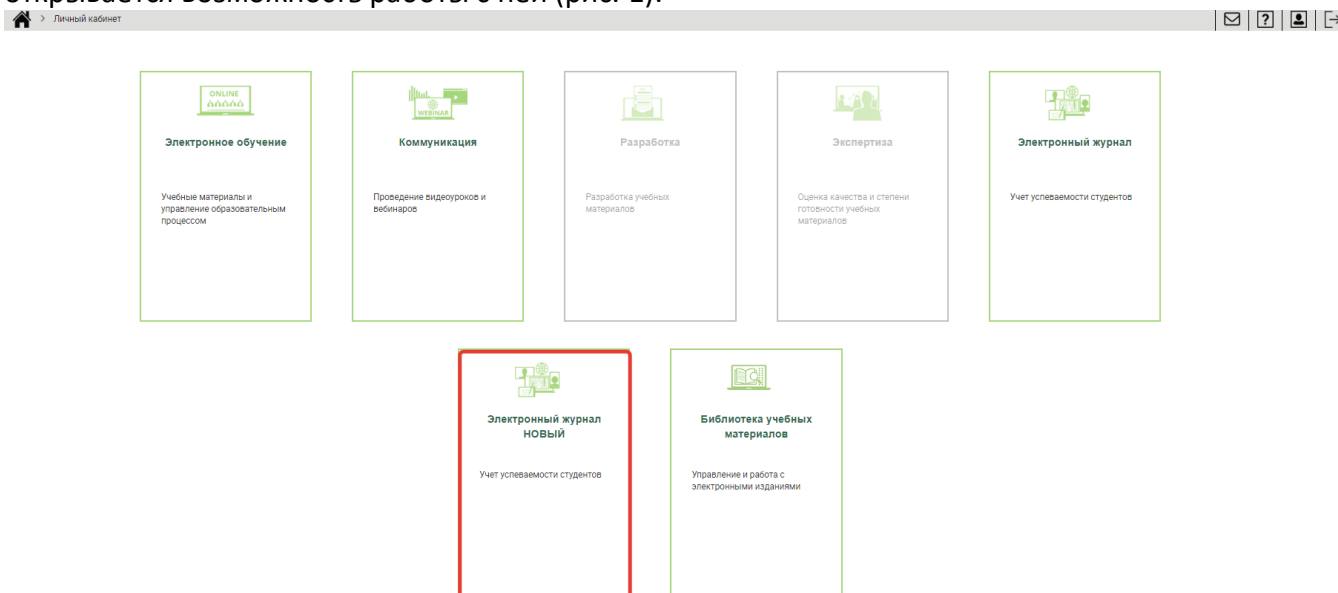


Рис. 1. Выбор ИС «Электронный журнал»

На Главной странице ИС «Электронный журнал» пользователь видит один раздела (рис. 2):

- Журнал.

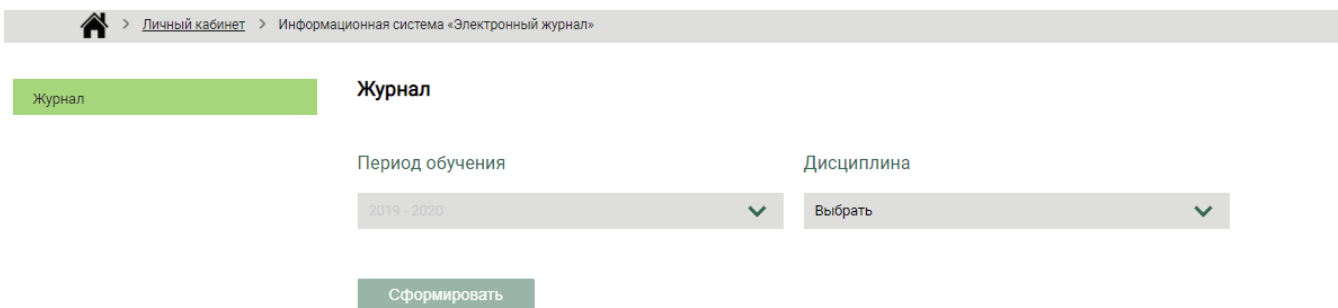


Рис. 2. Главная страница ИС «Электронный журнал»

Раздел «Журнал» позволяет студенту сформировать электронный журнал по дисциплине. Для формирования журнала необходимо осуществить выбор дисциплины в выпадающих списках (рис. 3).

Рис. 3. Формирование электронного журнала

После выбора необходимой дисциплины кнопка **Сформировать** становится активной. При нажатии на кнопку **Сформировать** пользователь переходит на новую страницу, отражающую электронный журнал, сформированный согласно заданным параметрам (рис. 4).

ФИО студента	Мещанинова Вероника Алексеевна
Профессиональная образовательная организация	ГАПОУ МО «МЦК – Техникум имени С.П. Королева»(72pu@mail.ru)
Профессия/Специальность	072608.03 Художник росписи по дереву
Группа	X-96И
Проведено занятий	24
Дата	13/04/2020

Дата	Тема	Преподаватель	Информация по занятию	Домашнее задание	Файлы для домашнего задания	Форма контроля	Оценка
15.01	Введение в предмет. Изучение законов композиции. Выделение композиционного центра.	Гурова Вера Сергеевна					
15.01	Выделение композиционного центра. Правила композиции	Гурова Вера Сергеевна		Учить конспект.		Другое	5
22.01	Построение композиции в прямоугольнике по правилу: "Выделение композиционного центра формой"	Гурова Вера Сергеевна					
22.01	Построение композиции в прямоугольнике по правилу: "Выделение центра композиции размером"	Гурова Вера Сергеевна				Другое	5
29.01	Изучение законов в композиции. Статика в композиции.	Гурова Вера Сергеевна		Составить статичную композицию.			
29.01	Динамика в композиции. Изучение законов в композиции.	Гурова Вера Сергеевна		Составить динамичную композицию из простых элементов.			
05.02	Средства композиционного формообразования. Пропорции и масштаб.	Гурова Вера Сергеевна		Составить статичную композицию из геометрических фигур.		Устный ответ	
...	Средства композиционного формообразования.	Гурова Вера					

Рис. 4. Электронный журнал

Студенту необходимо в списке дат, найти **Формат контроля** с иконкой **Глаз** и нажать (рис. 5).

11.03	Повторение темы "Мотив", "Ритм". Построение ленточного орнамента.	Гурова Вера Сергеевна				Устный ответ	5
						Устный ответ	
						Самостоятельная работа	
11.03	Контрольная работа. Выделение ритма, мотива в орнаменте.	Гурова Вера Сергеевна		Повторение пройденных тем.		Контрольная работа	5

Рис.5. Формат контроля онлайн задание

В открывавшем окне ознакомиться с **заданием**, **скачать файл** при наличии. Если Задание выполнено, написать **ответ** и загрузить свой файл (при необходимости), нажать **сохранить**.

Ваш ответ будет отправлен преподавателю на проверку и по решению вам могут выставить оценку или отправить ваш ответ на доработку. Так же у вас есть возможность оставить комментарий преподавателю (рис. 6).

Кнопка «Добавить комментарий» позволяем вам написать преподавателю уточняющей комментарий по онлайн заданию.

тест

Задание

тест

Файлы: [Письмо поддержки.docx](#) ←

Статус:

Ответ:

Поле для загрузки файлов: ?

[Загрузить файлы](#) ←

Добавить комментарий

Комментариев: 2 >

Вероника Мещанинова
12:36

Тест комментария

Вероника Мещанинова
12:35

Комментарий был удален 12:35 13.04.2020

Рис.6. Онлайн задание