

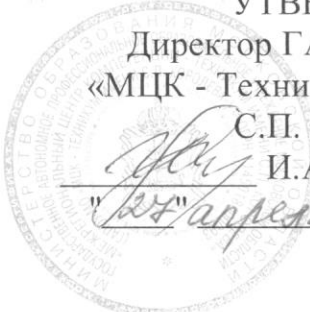


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ –
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ С.П. КОРОЛЕВА»
(ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П. Королева»)

*Адрес: 141068, Московская область, город Королев, мкр. Текстильщик, улица Молодежная, дом № 7.
Контактные координаты: телефон/факс приемной директора 515-41-43, 516-60-38 бухгалтерии 516-64-71*

ПРИНЯТО
на конференции Совета Командиров
ГАПОУ МО «МЦК - Техникум
имени С.П. Королева»
протокол № 1
от "26" апреля 2022г.
Исполняющий обязанности Председа-
теля Совета Командиров
ГАПОУ МО «МЦК - Техникум
имени С.П. Королева»
 А.Р. Ванифатов

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ МО
«МЦК - Техникум имени
С.П. Королева»
 И.А. Ласкина
"26" апреля 2022г.


ПОЛОЖЕНИЕ ОБ СОВЕТЕ КОМАНДИРОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИО-
НАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МОС-
КОВСКОЙ ОБЛАСТИ
“МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ —
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ С.П. КОРОЛЕВА”
(ГАПОУ МО “МЦК - Техникум имени С.П. Королева”)

Королев, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом ГАПОУ МО “МЦК - Техникум имени С.П. Королева”, Правилами внутреннего распорядка ГАПОУ МО “МЦК - Техникум имени С.П. Королева”, Положением о студенческом Совете ГАПОУ МО “МЦК - Техникум имени С.П. Королева” и иными нормативными актами, регламентирующими учебный и воспитательный процесс в техникуме.

1.2. Совет командиров при студенческом Совете ГАПОУ МО “МЦК - Техникум имени С.П. Королева” (далее - техникум) является структурным подразделением студенческого Совета ГАПОУ МО “МЦК - Техникум имени С.П. Королева”, осуществляющим от имени Студенческого совета функции, возложенные на него

1.3. Совет командиров является выборным исполнительным органом Студенческого самоуправления техникума, созданным по инициативе студентов, объединившихся на основе общности их интересов с целью реализации прав студента на участие в образовательном процессе, в решении вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи.

1.4. Деятельность Совета строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, открытости.

1.5. Положение принимается на Конференции, простым большинством голосов.

1.6. Деятельность Совета направлена на разрешение вопросов обучения и воспитания студентов техникума.

2. Цели и задачи деятельности совета командиров

2.1. Целями деятельности Совета являются:

- активизация деятельности по развитию движения студентов, изучение и обобщение мнения членов, для дальнейшего совершенствования работы в данном направлении;
- создание условий для проявления и развития способностей студента;
- формирование активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способность к самореализации и саморазвитию.

2.2. Задачами деятельности Совета являются:

- формирование умений и навыков в организации коллективных творческих дел;
- формирование качеств законопослушного гражданина;
- воспитание чувства ответственности за порученное дело;
- формирование лидерских качеств, умений руководства коллективом;
- проведение мероприятий профилактической направленности;

3. Структура Совета командиров

3.1. Совет состоит из Председателя Совета, заместителя Председателя Совета, секретаря Совета, Председателей Совета в структурных подразделениях

ям техникума (далее - Председатель отделения), командиров групп.

3.2. Председатель и заместитель председателя избираются сроком на два года и не более чем на два срока подряд.

3.3. Председателей отделения избираются сроком на один год и не более чем на два срока подряд.

4. Функции Совета командиров

4.1. Функциями совета являются:

- содействие в проведении организациями различных конкурсов, фестивалей, совещаний и других форм мероприятий;
- получение информации о ходе выполнения решения, ее анализ, учет;
- подготовка аналитической информации и предложений по улучшению студенческой жизни техникума;
- обращение за разрешением вопросов по организации досуга студентов к Студенческому совету техникума;
- просвещение студентов о целях, традициях, истории и правилах организации;

4.2. Совет имеет право:

- высказывать и направлять свое мнение по вопросам, персонально затрагивающим интересы студентов (привлечение студента к дисциплинарной ответственности и др.);
- контролировать совместно с администрацией техникума работу ученической столовой и вносить предложения по улучшению ее работы;
- подавать заявки в студенческий совет на создание на базе техникума творческих кружков, студий, клубов,

4.3. Совет обязан:

- организовывать и направлять деятельность органов Студенческого самоуправления на представление и защиту интересов студентов техникума, решение вопросов организации учебы, быта, отдыха и регулирование взаимоотношений студентов и сотрудников;
- использовать все имеющиеся средства для поддержания дисциплины среди студентов, воспитания бережного отношения к имуществу, выполнения требований Устава техникума и соблюдения правил внутреннего распорядка для студентов;
- заниматься вопросами культурного, нравственного и физического совершенствования студентов;
- проводить разъяснительную работу, направленную на повышение сознательности студента и их требовательности к уровню получаемых знаний и навыков по специальности/профессии, воспитание патриотического отношения к Отечеству, истории и традициям техникума, чувства сопричастности к современным процессам, происходящим в стране;
- отчитываться в своей деятельности перед Студенческим советом;
- обеспечивать гласность своей деятельности.

5. Обязанности и права членов Совета командиров

5.1. Председатель Совета:

- имеет право запрашивать и получать необходимые информационные документы в органах управления техникума;
- определяет повестку и проводит заседания и конференции Совета;
- представляет студентов перед Студенческим советом;
- распределяет обязанности и поручения среди членов Совета;
- координирует деятельность членов совета командиров.

5.2. Заместитель председателя Совета:

- выполняет обязанности председателя Совета в случае его болезни или отсутствия по уважительной причине;
- контролирует исполнение планов работы, поручений, заданий и обязанностей членов Совета командиров в пределах своих полномочий.

5.3. Председателей отделения:

- имеет право запрашивать и получать необходимые информационные документы в органах управления техникума;
- определяет повестку и проводит заседания отделения;
- представляет студентов перед администрацией структурного подразделения и Председателем Совета;
- распределяет обязанности и поручения среди членов Отделения;
- Следит за деятельностью командиров и координирует деятельность в рамках отделения.

5.4. Командир группы:

5.4.1. Командир группы обязан:

- знать фамилию, имя, отчество, успеваемость, моральные и деловые качества каждого студента группы;
- следить и требовать соблюдения студентами Правил внутреннего распорядка;
- ежедневно проверять наличие состава группы, проводить осмотр их внешнего вида, настаивать на устранении выявленных недостатков, обо всех отсутствующих докладывать мастеру группы и дежурному администратору;
- постоянно осуществлять контроль над поведением студентов группы в столовой во время и после приема пищи;
- знать, где находятся и чем занимаются студенты группы;
- осуществлять контроль над соблюдением формы одежды студентов группы в течение дня;
- не допускать курения студентами группы на территории техникума;
- при возникновении конфликтных ситуаций между студентами группы немедленно принимать меры по их урегулированию. Не применять физическую силу самому и пресекать подобные действия между студентами, о каждом конфликтном случае незамедлительно докладывать мастеру группы, председателю совета или администрации техникума;
- распределять между студентами группы график дежурств, в том числе: в столовой, в корпусе и на закреплённых территориях;
- контролировать равномерность нагрузки на студентов;
- не использовать нецензурную брань, ненормативную лексику и оскорбительные выражения в общении и удерживать от этого студентов группы;

- осуществлять постоянный контроль соблюдения студентами группы мер безопасности;
- обо всех недостатках и замечаниях полученных в течение дня докладывать мастеру группы или председателю совета.
- знать и быть способным донести информацию о истории, традициях, целях, возможностях и правилах организации.

5.4.2. Командир группы имеет право:

- знакомиться с решениями руководства техникума, касающимися его деятельности;
- по вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение совета командиров предложения по улучшению работы;
- давать указания, распоряжения студентам группы и контролировать их исполнение.

6. Организация работы Совета командиров

6.1. Конференция — высший руководящий орган Студенческого союза.

6.1.1. Высшим руководящим органом Совета является Конференция, которая созывается не реже одного раза в год.

6.2. Внеочередная Конференция созывается в случае необходимости принятия каких-либо решений, относящихся к исключительной компетенции Конференции:

6.2.1. по решению Председателя Совета, заместителя Председателя Совета, Председателей Совета в структурных подразделениях техникума;

6.2.3. по требованию не менее 1/3 членов Совета;

6.3. Внеочередная Конференция должна быть созвана не позднее двух месяцев от даты принятия решения о созыве внеочередной Конференции.

6.4. К исключительной компетенции Конференции относится:

6.4.1. утверждение Положения Совета командиров и внесение в него изменений;

6.4.2. принятие решений о реорганизации и ликвидации Совета;

6.4.3. избрание Председателя Совета, заместителя Председателя Совета, секретаря Совета и досрочное прекращение его полномочий,

6.4.7. определение приоритетных направлений деятельности Совета, принципов образования и использования его имущества;

6.4.10. утверждение отчетов Совета;

6.5. К компетенции Конференции также относится:

6.5.1. определение текущих и долгосрочных целей Совета;

6.5.3. принятие решений по иным вопросам деятельности Совета;

6.6. Конференция вправе принимать решения по любым вопросам, касающимся деятельности Совета.

6.7. Конференция правомочна, если на ней присутствует более половины избранных делегатов от отделений Совета.

6.8. Решения Конференции по вопросам исключительной компетенции принимаются открытым или тайным (по решению Конференции) квалифицированным большинством голосов присутствующих на Конференции делегатов. Решения по остальным вопросам принимаются открытым или тайным (по решению Конференции) голосованием простым большинством голосов присутствующих на Конференции делегатов.

6. Организация работы Отделений Совета командиров

6.1. Заседания проводятся в соответствии с планом работы Совета, но не реже двух раз в семестр. Внеочередное заседание проводится по инициативе председателя Отделения или 1/4 списочного состава Совета отделения.

6.2. Заседание правомочно избрать или отстранить Председателя отделения простым большинством голосов.

6.3. Первое заседание Совета нового созыва ведет председатель Совета.

6.4. По приглашению председателя Отделения на заседании могут присутствовать другие лица, если иное не оговорено решением Совета.

6.5. Причины вывода членов Совета из его состава:

- систематическое или грубое нарушение настоящего Положения или решений Совета;
- нанесение морального или материального ущерба техникуму;
- совершение деяний, способных дискредитировать студентов в глазах общественности, перед лицом администрации техникума и органов власти;
- отчисление из числа студентов техникума в связи с окончанием учебы, либо по иным причинам.

7. Ответственность Совета

7.1. Члены Совета несут ответственность за:

- принятие корректных решений на заседаниях Совета в пределах установленной компетенции;
- активность и инициативность в работе Совета.

7.2. Командир группы несет ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей предусмотренных настоящим положением.

8. Регламент работы Совета командиров

8.1. Работа Совета осуществляется в соответствии с планом работы, сформированным на основании предложений членов Совета и утвержденных Студенческим советом и директором техникума.

8.2. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз за семестр.

8.3. Вопросы для рассмотрения включаются в повестку заседания и сообщаются всем членам Совета не позднее 3-х дней до дня проведения очередного заседания.

8.4. Заседания считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава Совета.

8.5. Все заседания Совета оформляются протоколами, в которых в обязательном порядке фиксируются дата проведения, количество присутствующих, перечень рассмотренных вопросов, содержание выступлений и предложений, принятые решения. В перечень вопросов может входить рассмотрение выполнения принятых ранее решений.

8.6. Протокол заседания ведет секретарь Совета командиров, или назначенное им лицо, утверждённое председателем студенческого совета. Протокол подписывает председатель Совета командиров и секретарь, и передаёт для

ознакомления председателям студенческого совета.

8.7. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

9. Порядок прекращения деятельности Совета командиров

9.1. Совет прекращает свою деятельность на основании решения совета командиров или студенческого совета.

10. Порядок выхода членов из состава Совета

10.1. Член Совета может в любой момент выйти из состава Совета путем подачи письменного заявления. Заявление рассматривается председателем совета командиров в течение 3 дней и передается председателю студенческого совета.

10.2. Член Совета может быть выведен из состава Совета в случае его отсутствия без уважительных причин более чем на трех заседаниях Совета, невыполнения решений Совета, поручений. Возложенных на него обязанностей, а также в случае противоправного или аморального поведения, нарушение Устава техникума, нарушение внутреннего распорядка дня. Решение по данному вопросу принимается на заседании Совета на менее чем 2/3 голосов состава Совета.

11. Заключительные положения

11.1. С инициативой внесения изменений и дополнений могут выступать: директор, заместители директора по различным направлениям, члены Студенческого самоуправления техникума, а также студенческий совет техникума.

11.2. В случае внесения изменений и (или) дополнений в действующее законодательство настоящее Положение действует с учетом данных изменений и (или) дополнений.