

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАПОУ МО  
«МЦК - Техникум имени С.П. Королева»  
И.А. Ласкина  
«10.12.2021» 2021г.

**ИНСТРУКЦИЯ № 27**  
**по охране труда при работе на видеодисплейных терминалах**  
**( ВДТ) и персональных электронно - вычислительных машинах**  
**( ПЭВМ)**

**1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ**

1.1. К самостоятельной работе с ВДТ и ПЭВМ допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, а под руководством мастера п.о. и преподавателя обучающиеся с 15 лет, прошедшие специальную подготовку, обучение, обязательный медицинский осмотр, инструктаж по охране труда, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья. Женщины со временем установления беременности к выполнению всех видов работ , связанных с использованием ВДТ, не допускаются.

1.2. Пользователи ВДТ и ПЭВМ должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При работе с ВДТ и ПЭВМ возможно воздействие на работающих следующих опасных и вредных производственных факторов:

- ионизирующие излучения видеотерминалов;
- поражение электрическим током при работе без защитного заземления, а также со снятой задней крышкой;
- зрительное утомление, а также неблагоприятное воздействие на зрение ( мерцание символов и фона при неустойчивой работе видеотерминала, нечетком изображении на экране);

1.4. При работе с ВДТ и ПЭВМ необходимо использовать защитные экраны.

1.5. Помещение с ВДТ и ПЭВМ должно быть оснащено мед. аптечкой первой помощи, системой кондиционирования воздуха и вытяжной вентиляцией.

1.6. Пользователя ВДТ И ПЭВМ обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Помещение с ВДТ и ПЭВМ должно быть оснащено огнетушителями.

1.7. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить администрации учреждения. При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить администрации учреждения.

1.8. В процессе работы пользователи ВДТ и ПЭВМ должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.9. Работник должен извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о

каждом несчастном случае, произошедшем в организации, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.10. Лица, допустившие невыполнение или нарушение требований инструкции по охране труда привлекаются к ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, и при необходимости подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил по охране труда.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

2.1. Тщательно проветрить помещение с ВДТ и ПЭВМ, убедиться что микроклимат в помещении находится в допустимых пределах: температура воздуха в холодный период года 22-24°C, в теплый период 23-25 °C, относительная влажность воздуха 40-60%.

2.2. Убедиться в наличие защитного заземления оборудования, а также защитных экранов видеомониторов.

2.3. Включить видеомониторы и проверить стабильность и четкость изображения на экранах.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ**

3.1. При работе с ВДТ и ПЭВМ значение визуальных параметров должно находиться в пределах оптимального диапазона.

3.2. Клавиатуру необходимо располагать на поверхности стола на расстоянии 100-300 мм от края, обращенного к пользователю.

3.3. Тетрадь для записей необходимо располагать на подставке с наклоном 12-15° на расстоянии 65 – 70 см. от глаз, которая должна быть хорошо освещена.

3.4. При работающем видеотерминале расстояние от глаз до экрана должно быть 0,6 -0,7 м, уровень глаз должен находиться на центр экрана или на 2/3 его высоты.

3.5. Изображение на экранах видеомониторов должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, на экране не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.

3.6. Не работать с ВДТ и ПЭВМ без защитных экранов.

3.7. Суммарное время непосредственной работы с ВДТ и ПЭВМ в течении рабочего дня должно быть не более 6 часов, для преподавателей – не более 4-х часов в день.

3.8. Продолжительность непрерывной работы с ВДТ и ПЭВМ без регламентированного перерыва не должно превышать 2-х часов. Через каждый час работы необходимо сделать перерыв продолжительностью 10 мин.

3.9. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии гипокинезии, предотвращения утомления следует

выполнять комплексы упражнений для глаз, физкультурные минутки и физкультурные паузы.

3.10. Пользователю запрещается:

- при возникновении неисправности вскрывать ВДТ и ПЭВМ и пытаться устранить неисправность самостоятельно;
- прикасаться к задней стенке системного блока при включенном питании;
- ставить на ВДТ и ПЭВМ предметы и сосуды с жидкостями;
- принимать на рабочем месте пищу;
- оставлять включенными ВДТ и ПЭВМ на длительное время без присмотра.

**4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

4.1. В случае появления неисправностей в работе видеотерминала выключить его, сообщить об этом администрации учреждения. Работу продолжить только после устранения неисправностей.

4.2. В случае возникновения у пользователя зрительного дискомфорта и других неблагоприятных субъективных ощущений следует ограничить время работы с ВДТ и ПЭВМ, провести коррекцию длительности перерывов для отдыха или провести смену деятельности на другую, не связанную с использованием ВДТ и ПЭВМ.

4.3. При поражении пользователя электрическим током немедленно отключить электросеть, сообщить администрации, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости направить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение .

**5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ**

5.1. Выключить ВДТ и ПЭВМ, очистить их экраны от пыли.

5.2. Отключить общее питание, подающееся на все компьютеры.

5.3. Тщательно проветрить помещение с ВДТ и ПЭВМ.

5.4. Провести влажную уборку.

**И.О.Заместитель директора по ИТ**

**Д.О. Лешпаев**

**«Согласовано»**

**Ведущий инженер по охране труда**

**Н.А.Назарова**