



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.02.2026 № Р-62

г. Красногорск

Об Управляющей компании  
кластера среднего профессионального образования по отрасли «Индустрия  
робототехники», создаваемой на базе государственного автономного  
профессионального образовательного учреждения Московской области  
«Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.05.2025 № 369 «Об утверждении перечня участников кластеров среднего профессионального образования – победителей конкурса на предоставление в 2026 году грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание государственной поддержки развития кластеров среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», и размеров предоставляемых им грантов» :

1. Образовать Управляющую компанию кластера среднего профессионального образования по отрасли «Индустрия робототехники», создаваемую на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева».

2. Утвердить прилагаемые:

положение об Управляющей компании кластера среднего профессионального образования по отрасли «Индустрия робототехники», создаваемой на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева»;

состав Управляющей компании кластера среднего профессионального образования по отрасли «Индустрия робототехники», создаваемой на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева».

Заместитель министра образования  
Московской области



С.В. Куколев

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Министерства  
образования Московской области  
от 05.02.2026 № Р-62

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющей компании кластера среднего профессионального образования по отрасли «Индустрия робототехники», создаваемой на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева»

1. Управляющая компания кластера среднего профессионального образования по отрасли «Индустрия робототехники», создаваемая на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева» (далее – Управляющая компания), является коллегиальным органом управления кластером, обеспечивающим координацию деятельности кластера среднего профессионального образования по отрасли «Индустрия робототехники», создаваемого на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева» (далее – кластер).

2. Управляющая компания в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, а также настоящим Положением.

3. Управляющая компания создается и действует на основе принципов добровольности вхождения в ее состав и равноправия членов Управляющей компании в процессе ее деятельности.

4. Целями деятельности Управляющей компании являются:

1) руководство и координация совместной деятельности участников кластера по реализации соглашения о партнерстве в целях создания и развития кластера среднего профессионального образования в отрасли «Индустрия робототехники» от 19.05.2025 № 65 (далее – Соглашение о партнерстве);

2) разработка локальных нормативных актов, конкретизирующих особенности работы кластера, организацию и осуществление образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ среднего профессионального образования;

3) контроль исполнения обязанностей сторонами Соглашения о партнерстве.

5. Функции Управляющей компании:

1) согласование кандидатур работников организаций по отрасли «Индустрия робототехники» (далее – организация) для работы в качестве педагогических работников кластера по совместительству;

2) подготовка предложений по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников образовательных организаций, входящих в кластер (далее – образовательные организации);

3) подготовка предложений по организации поощрения обучающихся в соответствии с установленными образовательными организациями видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в образовательных организациях;

4) подготовка рекомендаций образовательным организациям по формированию заявок для участия в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области;

5) подготовка предложений по стимулированию педагогических работников образовательных организаций за эффективную работу при достижении качественных результатов в соответствии с целевыми показателями.

6. К управлению кластером привлекаются организации, Министерство образования Московской области (далее – Министерство), образовательные организации.

7. Управляющая компания формируется из представителей организаций, образовательных организаций и иных заинтересованных лиц.

8. Состав Управляющей компании утверждается и изменяется распоряжением Министерства.

В состав Управляющей компании входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и иные члены Управляющей компании.

Минимальное количество членов Управляющей компании не должно быть менее 10 человек.

9. Председатель Управляющей компании:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Управляющей компании;
- 2) председательствует на заседаниях Управляющей компании;
- 3) подписывает протоколы заседания Управляющей компании и другие документы Управляющей компании;
- 4) докладывает в Министерство о работе Управляющей компании, а также о годовых итогах ее деятельности;
- 5) осуществляет контроль за исполнением решений Управляющей компании и за реализацией планов Управляющей компании;
- 6) принимает решение о проведении заседаний Управляющей компании;
- 7) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

10. Заместитель председателя Управляющей компании:

- 1) осуществляет (по поручению председателя Управляющей компании) функции председателя Управляющей компании в его отсутствие;
- 2) формирует повестку дня заседаний Управляющей компании и порядок их проведения.

11. Ответственный секретарь Управляющей компании:

- 1) составляет проекты планов работы Управляющей компании;
- 2) организует подготовку заседаний Управляющей компании;
- 3) оформляет протоколы заседаний Управляющей компании;
- 4) готовит и оформляет материалы к предстоящему заседанию Управляющей компании;
- 5) уведомляет о проведении заседания Управляющей компании ее членов.

12. Члены Управляющей компании имеют право:

- 1) участвовать в подготовке заседаний Управляющей компании и выступать по обсуждаемым вопросам;
- 2) вносить ответственному секретарю Управляющей компании предложения по формированию повестки заседаний Управляющей компании;
- 3) выступать на заседании Управляющей компании и высказывать особое мнение, которое может быть оформлено письменно и приобщено к протоколу заседания;
- 4) знакомиться с материалами (информацией) Управляющей компании.

В работе Управляющей компании члены Управляющей компании участвуют лично. Делегирование полномочий не допускается.

13. Лица, входящие в состав Управляющей компании, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

14. Основной формой деятельности Управляющей компании являются заседания.

15. Заседания Управляющей компании проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца.

По решению председателя Управляющей компании заседание может быть проведено в очном (в том числе дистанционном) формате или путем заочного голосования.

Заседание Управляющей компании в очном (в том числе дистанционном) формате признается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от общего числа лиц, входящих в состав Управляющей компании.

16. Решения Управляющей компании принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Управляющей компании.

17. Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Управляющей компании опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Управляющей компании, направившие заполненный опросный лист в адрес ответственного секретаря Управляющей компании в установленный настоящим пунктом срок.

18. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Управляющей компании.

19. Решения, принимаемые на заседаниях Управляющей компании, оформляются протоколами, которые подписываются членами Управляющей компании.

Протокол заседания Управляющей компании оформляется ответственным секретарем Управляющей компании и направляется членам Управляющей компании для ознакомления в срок не позднее двух рабочих дней со дня проведения заседания Управляющей компании.

20. Член Управляющей компании, не согласный с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение и представить его заместителю председателя Управляющей компании в срок не позднее дня проведения заседания Управляющей компании. Особое мнение прилагается к соответствующему протоколу.

21. Министерство вправе осуществлять контроль за деятельностью кластера.

22. Члены Управляющей компании могут входить в состав Регионального наблюдательного совета по координации деятельности

образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, Московской области (далее – Региональный наблюдательный совет), образованного в соответствии с распоряжением Правительства Московской области от 12.07.2022 № 651-ПП «О Региональном наблюдательном совете по координации деятельности образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, Московской области».

23. Член Управляющей компании, включенный в состав Регионального наблюдательного совета, доводит до Управляющей компании содержание протокола и принятых решений.

24. Обязанности Министерства:

1) осуществление мониторинга трудоустройства выпускников образовательных организаций;

2) осуществление учета объема предоставляемой организациями поддержки на развитие центра, включая стоимость безвозмездно переданного образовательным организациям из числа участников центра имущества, необходимого для реализации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ;

3) обеспечение объема финансирования (включая расходы на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения) образовательных организаций не менее объемов финансирования до создания кластера в соответствии с программой деятельности кластера, но не менее объемов, указанных в заявке, представленной на конкурс, проводимый Министерством просвещения Российской Федерации;

4) обеспечение выполнения иных обязательств, предусмотренных программой деятельности центра.

25. Образовательные организации вправе:

1) обеспечивать заключение договоров о сетевом взаимодействии и сетевой форме реализации образовательных программ между участниками кластера;

2) использовать имущество, необходимое для реализации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, переданное организацией.

## 26. Обязанности образовательных организаций:

1) обеспечивать набор абитуриентов для обучения в образовательных организациях по программам среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» (далее – федеральный проект) в соответствии с контрольными цифрами приема;

2) обеспечивать участие представителей организаций в работе коллегиальных органов управления образовательной организации;

3) обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных программой деятельности центра.

## 27. Организации вправе:

1) формировать предложения по набору абитуриентов для обучения в образовательной организации по образовательным программам среднего профессионального образования в рамках федерального проекта и направлять их в образовательные организации;

2) принимать участие в разработке фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и участие в составе государственной экзаменационной комиссии;

3) принимать участие в независимой оценке квалификации обучающихся.

## 28. Обязанности организаций:

1) осуществлять взаимодействие с образовательными организациями в соответствии с установленными Соглашением о партнерстве уровнями и формами взаимодействия;

2) обеспечивать прохождение стажировок мастеров производственного обучения, преподавателей профессионального цикла, а также административно-управленческого персонала участников кластера из числа образовательных организаций на базе организаций в количестве, устанавливаемом ежегодно до 1 сентября соглашением между образовательными организациями и организациями;

3) обеспечивать проведение практической подготовки обучающихся образовательных организаций, являющихся участниками кластера, на объектах, участках организаций с современной технологией и организацией деятельности, безопасными условиями труда в количестве, устанавливаемом ежегодно до 1 сентября соглашением между образовательными организациями и организациями;

4) обеспечивать участие сотрудников организаций в проведении теоретических и практических занятий с обучающимися образовательных организаций;

5) обеспечивать оплату труда обучающихся, проходящих практическую

подготовку на производственных площадках организаций, в соответствии с локальными нормативными актами организаций по согласованию с участниками кластера;

6) обеспечивать участие представителей организаций в работе коллегиальных органов управления образовательных организаций в соответствии с планом их деятельности;

7) обеспечивать финансовую поддержку развития кластера (включая безвозмездную передачу образовательным организациям из числа участников кластера, имущества, необходимого для реализации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ) в объемах, предусмотренных программой деятельности кластера, но не менее объемов, указанных в заявке, представленной на конкурс, проводимый Министерством просвещения Российской Федерации;

8) представлять по запросу Регионального наблюдательного совета информацию о трудоустройстве в организации выпускников участников центра из числа образовательных организаций;

9) обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных программой деятельности кластера.

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Министерства  
образования Московской  
области  
от 05.02.2026 № Р-62

### СОСТАВ

Управляющей компании кластера среднего профессионального образования по отрасли «Индустрия робототехники», создаваемой на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева»

- |                                |   |  |
|--------------------------------|---|--|
| Ласкина Ираида<br>Анатольевна  | – | директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева»<br>(председатель)  |
| Гуренко Анатолий<br>Николаевич | – | генеральный директор Общества с ограниченной ответственностью «Скай-Вуд», председатель Наблюдательного совета государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева»<br>(заместитель председателя) (по согласованию) |
| Андреев Артур<br>Олегович      | – | первый заместитель генерального директора Общества с ограниченной ответственностью «Научно-техническое объединение «ИРЭ-Полус» (по согласованию)   |
| Благина Лидия<br>Сергеевна     | – | генеральный директор Акционерного общества «Константа» (по согласованию)   |
| Доронин Андрей<br>Николаевич   | – | директор Общества с ограниченной ответственностью «Аэротэк»<br>(по согласованию)   |
| Лукин Игорь<br>Эдуардович      | – | президент Ассоциации работодателей «Саморегулируемая организация «Объединение строительных и монтажных   |

- организаций «Стройкорпорация» (по согласованию)
- Мальчукова Оксана Сергеевна – методист государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций - Техникум имени С.П. Королева» (по согласованию)
- Нестерова Анастасия Викторовна – заместитель директора по учебной работе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева» (по согласованию)
- Обносов Борис Викторович – генеральный директор Акционерного общества «Корпорация «Тактическое Ракетное Вооружение» (по согласованию)
- Подоляк Константин Сергеевич – директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Подмосковный колледж «Энергия»
- Степанова Анастасия Сергеевна – юрисконсульт государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева» (ответственный секретарь) (по согласованию)
- Терёхина Наталья Дмитриевна – заместитель директора по финансово-экономической деятельности государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Межрегиональный центр компетенций – Техникум имени С.П. Королева» (по согласованию)
- Ширкалин Михаил – директор Государственного бюджетного

- Александрович профессионального образовательного учреждения Московской области «Колледж «Коломна»
- Юдина Антонина Викторовна – директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Колледж «Подмосковье»